



## DECRETO SINDACALE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
17	28/07/2020

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROROGA INCARICO ALL'ARCH. MARA BONOMELLI DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DELL'ENTE DAL 28/07/2020 AL 30/09/2020.</b>
-----------------	--

### IL VICE SINDACO

**Premesso che:**

- con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 20/01/2020, è stato approvato lo schema di accordo convenzionale per l'utilizzo in comando, da parte del Comune di Manerbio, della dipendente comunale Arch. Mara Bonomelli, inquadrata nella categoria professionale D – posizione economica D2 - per il periodo di sei mesi, per 23 ore e mezzo settimanali - ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del C.C.N.L. 22 gennaio 2004, nel periodo 27/01/2020-27/07/2020;
- con decreto sindacale n. 1 del 22/01/2020 l'arch. Mara Bonomelli è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica dal 27/01/2020 al 27/07/2020;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 27/07/2020, immediatamente eseguibile, è stato prorogato l'accordo convenzionale sopracitato (mantenendo invariate le condizioni) fino al 30/09/2020.

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, relativamente alla struttura organizzativa dell'Ente.

**Visto** l'art. 53 comma 2 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii. ai sensi del quale il Vice Sindaco sostituisce il Sindaco in caso di assenza o di impedimento temporaneo di quest'ultimo.

**Ritenuto di** confermare l'incarico già attribuito all'arch. Mara Bonomelli di Responsabile dell'Area Tecnica, alla quale attribuire le conseguenti competenze gestionali indispensabili sia per lo svolgimento dell'ordinaria attività, sia per il conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione comunale.

## DECRETA

**Per le motivazioni** espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte,

- 1) **Di confermare**, l'incarico all'Arch. Mara Bonomelli, dipendente in comando del Comune di Manerbio per n. 23,5 ore settimanali, inquadrata nella categoria giuridica D, posizione economica D2, di Responsabile dell'Area Tecnica, già nominata titolare di Posizione Organizzativa con decreto sindacale n. 1 del 22/01/2020 e fino alla data del 30/09/2020.
- 2) **Di confermare**, inoltre, la nomina all'arch. Mara Bonomelli di *Datore di lavoro* del Comune di Manerbio, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008.
- 3) **Di consegnare** copia originale del presente provvedimento all'Arch. Bonomelli.
- 4) **Di dare atto** che copia del presente Decreto venga trasmessa al Segretario Generale ed ai Dipendenti assegnati all'Area Tecnica Comunale.
- 5) **Di precisare** che per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Decreto trovano applicazione – salva la loro compatibilità con la normativa nazionale vigente – le disposizioni del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Ente.
- 6) **Di dare atto** che – fatta sempre salva la preventiva attività di valutazione della performance - ai fini della corresponsione all'Arch. Mara Bonomelli dell'eventuale indennità di risultato 2020 trova applicazione sia la regolamentazione interna vigente sia il C.C.N.L. del Comparto "Funzioni Locali" del 21 Maggio 2018
- 7) **Di dare atto** che stante l'emergenza socio-economica determinata dal diffondersi della Pandemia da COVID 19 all'Arch. Mara Bonomelli è richiesta per l'anno in corso una particolare attenzione all'istruttoria delle pratiche di competenza del "Datore di Lavoro" oltre a quelle di adeguamento delle strutture scolastiche alle prescrizioni anticovid 19
- 8) **Di dare atto** che il presente Decreto viene pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Manerbio (BS) ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.
- 9) **Di dare atto** che il presente Decreto viene pubblicato in via permanente, ex D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97, sul portale "*Amministrazione Trasparente*" del Comune di Manerbio (BS) all'interno della Sezione principale, denominata "*Personale*", Sotto Sezione, rubricata "*Posizioni Organizzative*".

Il presente decreto viene confermato e sottoscritto

il Assessore  
Preti Giandomenico

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**