



COMUNE DI MANERBIO
Provincia di Brescia

Determinazione n. 68

Del 07 MAR. 2014

OGGETTO: AFFIDO INCARICO ALL'AVV. MAURO BALLERINI DI BRESCIA - PER LA CONSULENZA STRAGIUDIZIALE ANNO 2014 - CIG:ZZA00DE7C65

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATI:

- il D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- lo Statuto dell'Ente;
- il regolamento comunale di contabilità;
- l'articolo 163 del TUEL e l'articolo 14 del regolamento comunale di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 28 del 20.06.2002 e successive modificazioni, relativi all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 19/12/13, che approva il Bilancio Preventivo per l'anno 2013, il Bilancio Pluriennale 2013-2015, la Relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Salvatore Tarantino per l'Area Segreteria Generale e Affari Generali, prot. n. 10919 del 22/07/2013;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, all'arch. Maria Vittoria Tisi per l'Area Tecnica - Edilizia Pubblica e Sviluppo del Territorio, prot. n.222 del 08/01/2014;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Rossano Marchiori per l'Area Finanziaria, prot. n. 223 del 08/01/2014;

PRESO ATTO che l'avv. Mauro Ballerini di Brescia svolge per il Comune di Manerbio, nel corso dell'anno, una serie di attività relative all'assistenza giuridico - legale, necessaria al fine della difesa giudiziale, che comportano una serie di incontri e telefonate soltanto per casistiche estremamente difficili e delicate;

DATO ATTO che in virtù dell'assistenza suddetta, si rende necessario affidare l'incarico professionale per l'anno 2014 all'avvocato Mauro Ballerini di Brescia, secondo le indicazioni riportate nell'allegato disciplinare sottoscritto dall'Avvocato Mauro Ballerini e l'Arch. Maria Vittoria Tisi, in rappresentanza del Comune di Manerbio;

VERIFICATO che i servizi legali rientrano nell'elenco dell'allegato II B, relativo agli appalti di cui agli art. 20 - 21 del D.Lgs. 163/2006;

VISTO che la parcella professionale per l'espletamento delle sopra elencate prestazioni nel corso di un anno ammonta presumibilmente ad €. 335,00, al netto dell'Iva e C.P.A.;

RITENUTO quindi, necessario assumere il conseguente impegno di spesa di € 425,00, CPA 4% e iva 22% compresi, che verrà finanziato con entrate proprie;

VERIFICATA la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

DETERMINA

- 1- di affidare l'incarico professionale all'avv. Mauro Ballerini di Brescia, per l'assistenza giuridico - legale al Comune di Manerbio, per l'anno 2014, per un compenso pari ad € 425,00, CPA 4% e iva 22% compresi;
- 2- di approvare l'allegato disciplinare d'incarico sottoscritto dalle parti;
- 3- di impegnare la somma di €.425,00, CPA 4% e iva 22% compresi, al capitolo 1600, intervento 1010603 (Prestazioni Professionali per studi incarichi di consulenza), del bilancio 2014, in corso di approvazione;
- 4- di inviare la presente all'ufficio Segreteria ed all'ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti di competenza

N. 15 del 06/03/2014

La responsabile del procedimento
Arch. Maria Vittoria Tisi

LA RESPONSABILE DI AREA
Arch. Maria Vittoria Tisi



Determinazione n. 68 del 07 MAR. 2014

OGGETTO: AFFIDO INCARICO ALL'AVV. MAURO BALLERINI DI BRESCIA - PER LA
CONSULENZA STRAGIUDIZIALE ANNO 2014 - CIG:ZZA00DE7C65

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Vista la determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa per la somma in essa indicata

li, 07 MAR. 2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott. Rossano Marchiori



A large, stylized handwritten signature in black ink, overlapping the official stamp and the printed name.

SEGRETERIA DELL'ENTE

Verificata la conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché la legittimità da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267.

li, 07 MAR. 2014

Il Segretario Generale
Dott. Salvatore Tarantino



A large, stylized handwritten signature in black ink, overlapping the official stamp and the printed name.

DISCIPLINARE D'INCARICO PER L'ASSISTENZA GIURIDICO - LEGALE

CIG: ZA00DE7C65

Articolo 1

Il Comune di Manerbio, nella persona del Responsabile dell'Area Tecnica - Edilizia Pubblica - Sviluppo del Territorio, Arch. Maria Vittoria Tisi, che in seguito verrà definito "Ente Committente", affida all'avvocato Mauro Ballerini di Brescia, con studio in Viale della Stazione n. 37, c.f. BIIMRA57C10H055K, definito "Professionista", che accetta, l'incarico di assistenza giuridico-legale al Comune di Manerbio per il periodo 2014.

Il professionista dovrà attenersi, nello svolgimento dell'incarico, alle prescrizioni dell'attuale legislazione in materia, sia nazionale che regionale, ed a quelle eventualmente emanate al momento della formulazione dei pareri.

Detto incarico avrà per oggetto esclusivamente pratiche del Comune di Manerbio che presentano profili di dubbia interpretazione di norme giuridiche o casistiche estremamente complesse e che esulano quindi dalle normali competenze degli uffici comunali.

L'incarico verrà espletato dal professionista attraverso pareri scritti o, se del caso, orali sia pure in forma sintetica, forniti nel proprio studio e, per necessità e richieste del Comune, presenziando anche a sedute, riunioni ed incontri presso il Comune, fatto salvo il rispetto delle norme che regolano il funzionamento degli organi collegiali del Comune stesso.

Articolo 2

L'incarico oggetto della presente convenzione avrà durata fino al 31.12.2014. L'eventuale disdetta di una delle parti dovrà essere comunicata all'altro contraente con preavviso minimo di tre mesi.

Articolo 3

Qualora l'Ente committente proceda alla revoca dell'incarico, il professionista ha diritto di ottenere gli onorari ed il rimborso delle spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla revoca.

Articolo 4

Il professionista emetterà fatture, per ogni parte e/o pratica trattata anche cumulative, applicando le tariffe vigenti.

Articolo 5

Per le prestazioni di assistenza giuridica di cui alla presente convenzione, al professionista verrà corrisposto il compenso nella misura prevista dalla vigente tariffa professionale, di cui al D.M. 24.11.1990 n. 392, maggiorato del rimborso spese forfetario di cui all'art. 22 e del contributo alla Cassa Previdenza Avvocati del 4% di cui alla Legge 576/80. Ai fini delle necessarie postazioni di bilancio, l'ammontare presumibile complessivo di tale compenso viene orientativamente fissato in € 335,00 per il predetto periodo, comprensivo di spese, diritti ed onorari, ad eccezione dell'I.V.A. e C.P.A.

I pagamenti saranno effettuati mediante bonifici bancari sul conto corrente bancario dedicato:

Banca Intesa San Paolo Spa;

Filiale di Brescia n. 1984 - Via Moretto 38/b - Brescia

Conto Corrente n. 612001381807

IBAN IT43L0306911210612001381807

la cui mancanza determina la risoluzione del contratto.

Il codice CIG ZA00DE7C65 dovrà essere riportato su tutti i bonifici bancari nonchè sulle fatture relative al servizio di affidamento in oggetto.

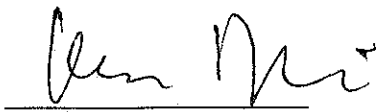
A tal fine il professionista dichiara le generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di esso:

Mauro Ballerini, nato a Prevalle (BS) il 10/03/1957
C.F. BLLMRA57C10H055K

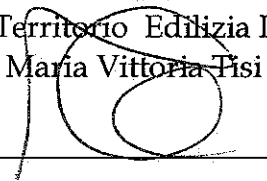
e dichiara di assumersi gli obblighi di tracciabilità e di impegnarsi a comunicare eventuali variazioni delle persone delegate ad operare sul conto

Manerbio, 04/03/2014

Avv. Mauro Ballerini



La Responsabile dell'Area Tecnica
Sviluppo del Territorio Edilizia Pubblica
Arch. Maria Vittoria Tisi



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. LGS. 196/2003)

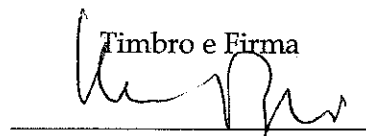
I dati personali raccolti sono acquisiti ed utilizzati per i fini istituzionali previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, nel pieno rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, nonché delle disposizioni regolanti l'attività del Comune di Manerbio. La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune potrà avvalersi o rapportarsi ad altri soggetti pubblici o privati, che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della legge e per le sole finalità richieste in relazione al procedimento. Il titolare della banca-dati in cui confluiranno i dati raccolti è il Comune di Manerbio, con sede in Piazza Cesare Battisti n.1 - 25025 Manerbio (Bs).

(per accettazione)

Luogo e data

04/03/2014

Timbro e Firma



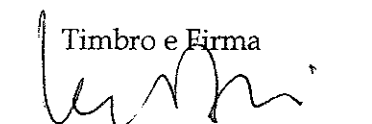
Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

(per accettazione al trattamento)

Luogo e data

04/03/2014

Timbro e Firma



N.B. Il disciplinare deve essere corredato da fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del sottoscrittore.