



**COMUNE DI MANERBIO**

Provincia di Brescia

Determinazione n. 155

Del 08 MAG. 2014

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA. ANNO SCOLASTICO 2014/15 - CIG: ZB90F10D95**

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- l'art.163 del TUEL e l'art.14 del Regolamento di contabilità, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 28 del 20.06.2002 e successive modificazioni, relativi all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 19.12.2013 che approva il Bilancio 2013, il Bilancio Pluriennale 2013-2015, la Relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, alla dott.ssa Marina Staurenghi per l'Area Servizi alla Persona, prot. n. 221 del 08.01.2014;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Rossano Marchiori per l'Area Finanziaria, prot. n. 223 del 08.01.2014;

PREMESSO che, ai sensi dell'art.156 D.Lgs. 297/1994, l'onere relativo alla fornitura dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie, residenti a Manerbio, è a carico del Comune;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 del D.L.6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012 n. 135, e dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 (legge finanziaria anno 2000 - CONSIP), non risulta presente nei sistemi attualmente vigenti per gli acquisiti in rete della pubblica amministrazione la voce "fornitura libri di testo per le scuole primarie";

RITENUTO pertanto di procedere ad una autonoma procedura di acquisto per la fornitura suddetta, tramite procedura negoziata con invito rivolto a tutte le cartolerie presenti sul territorio;

DATO ATTO inoltre che :

- la cartoleria aggiudicatrice provvederà a fornire i libri di testo direttamente alle scuole primaria di Manerbio;
- il Comune di Manerbio provvede alla copertura dell'intero costo fatturato dalla libreria, recuperando successivamente la spesa relativa ai bambini non residenti dai rispettivi Comuni;

- si provvederà con apposito ulteriore atto all'accertamento delle somme in entrata relative agli alunni non residenti, previa comunicazione degli importi da parte dei Comuni di competenza;
- l'onere effettivo a carico del Comune di Manerbio è relativo agli alunni residenti, frequentanti sia le primarie di Manerbio sia eventualmente le primarie di paesi limitrofi;

CONSIDERATO che :

- il ricorso alla procedura negoziata con offerta al ribasso consente di ridurre i costi a carico del Comune;
- tale procedura permette inoltre di agevolare le famiglie che ricevono un servizio sul proprio territorio di residenza con estrema puntualità all'inizio della scuola;

RITENUTO opportuno pertanto procedere alla scelta del fornitore attraverso una procedura negoziata;

RILEVATO che per il suddetto servizio sono previsti specifici interventi nel bilancio di previsione e che si procederà all'assunzione del necessario impegno di spesa con apposito ulteriore atto;

VISTI gli elaborati d'appalto: lettera di invito, modulo A - dichiarazione da sottoscrivere ai sensi dell'art.38 D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., modulo B presentazione offerta, dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativo agli acquisti in rete della P.A., predisposti dall'Ufficio Istruzione che si ritengono meritevoli di approvazione;

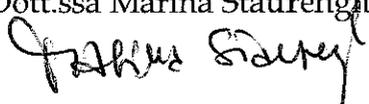
VISTO che la spesa presunta posta a base di gara è di € 20.000,00 iva esente;

VERIFICATA la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

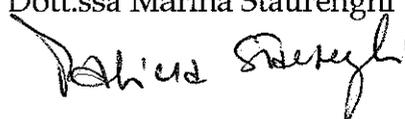
#### DETERMINA

- 1) di avviare la procedura a contrattare per l'affidamento della fornitura dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie di Manerbio, come specificato in premessa, per l'anno scolastico 2014/15 con importo presunto a base di gara di € 20.000,00 iva esente;
- 2) di dare atto che, essendo procedura in via di espletamento, l'impegno di spesa sarà assunto al termine della stessa sul bilancio 2014, con apposito ulteriore atto;
- 3) di approvare gli elaborati d'appalto allegati;
- 4) di decidere che la scelta del contraente avviene mediante procedura negoziata secondo i criteri stabiliti dal D.Lgs. n.163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.;
- 5) di dare atto che verranno invitate a presentare la propria migliore offerta le cartolerie :
  - Libreria La Pergamena sas di Ziletti Michela e C. - Via XX Settembre, 52 - 25025 Manerbio (BS)
  - Cartoleria Tomasoni Roberto - Via Strada Vecchia, 2 - 25025 Manerbio (BS)
  - Good Book - Via XX Settembre, 65 - 25025 Manerbio (BS)
- 6) di dare atto e precisare che la procedura di incarico sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola ditta disponibile al servizio e con tutti i requisiti richiesti dalla lettera di invito;
- 7) di inviare la presente all'Ufficio Segreteria ed all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti di competenza.

La Responsabile di Area  
Dott.ssa Marina Staurenghi



LA RESPONSABILE DI AREA  
Dott.ssa Marina Staurenghi



Determinazione n. 155 del **08 MAG. 2014**

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE MEDIANTE PROCEDURA  
NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO PER LA  
SCUOLA PRIMARIA. ANNO SCOLASTICO 2014/15 - CIG: ZB90F10D95

**SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE**

Vista la determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, si  
appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa per  
la somma in essa indicata

li, **08 MAG. 2014**

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**

**Dott. Rosario Marchiori**



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Rosario Marchiori", written over the printed name.

**SEGRETERIA DELL'ENTE**

Verificata la conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché la  
legittimità da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. del 18/08/2000,  
n. 267.

li, **08 MAG. 2014**

**Il Segretario Generale**  
**Dott. Salvatore Tarantino**



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Salvatore Tarantino", written over the printed name.



Comune di Manerbio  
(Provincia di Brescia)

## Area Servizi alla Persona

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 155 DEL 08 MAG. 2014



La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona  
dott.ssa Marina Staurenghi

*M. Staurenghi*

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (art. 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta, MARINA STAURENGHI, nata a Brescia (BS), in qualità di Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Manerbio (BS) ed ivi domiciliata per il relativo incarico, in virtù delle competenze attribuite dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi e per effetto di quanto disposto dall'art. 26, commi 3 e 3-bis, della legge n. 448 del 23 dicembre 1999, consapevole delle sanzioni previste per dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

#### DICHIARA

- 1) che ha verificato in data 06/05/2014 sul sito della Consip S.p.a. [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) quanto segue:
  - a) che al momento non risultano attive convenzioni Consip per la fornitura dei libri di testo per le scuole primarie;
  - b) che alla stessa data ha rilevato sul medesimo sito che lo stesso bene/servizio non risulta presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA gestito dalla Consip S.p.a.;
- 2) che ha verificato in data 06/05/2014 sul sito ARCA - Sintel della Regione Lombardia che al momento non risultano convenzioni per la fornitura del servizio sopra indicato;
- 3) che sono pertanto rispettate le condizioni previste dall'art. 26, comma 3 della legge n. 488/199 e che non è possibile acquisire il suddetto servizio presso il MEPA gestito da Consip S.P.A., determinandosi pertanto condizione che non configura la sussistenza dei presupposti per l'obbligo di approvvigionamento con strumenti messi a disposizione da Consip S.p.a., di cui all'art. 1, comma 1 d.l. n. 95/2012;
- 4) che è risultato pertanto necessario attivare un'autonoma procedura di acquisto per l'acquisizione della fornitura del bene/servizio stesso.

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona  
dott.ssa Marina Staurenghi

Manerbio, lì \_\_\_\_\_



Comune di Manerbio

(Provincia di Brescia)

Area Servizi alla Persona

---

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 155 DEL 08 MAG. 2014

La Responsabile dell' Area Servizi alla Persona  
(dott.ssa Marina Staurengi)



*Marina Staurengi*

Manerbio,  
Ufficio Istruzione  
Prot.

Cartoleria \_\_\_\_\_

MANERBIO

Oggetto: Invito a procedura negoziata per la fornitura dei libri di testo per le scuole primarie di Manerbio. CIG : ZB90F10D95

Con determinazione del Responsabile dell' Area Servizi alla Persona n. .... del ..... è stato stabilito di procedere mediante procedura negoziata all'incarico per la fornitura dei libri di testo per le scuole primarie di Manerbio per l'anno scolastico 2014/2015

L'importo complessivo previsto è di euro 20.000,00= IVA esente.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si precisa quanto segue:

#### STAZIONE APPALTANTE

Comune di Manerbio - Provincia di Brescia, Piazza C. Battisti, 1 - 25025 Manerbio (BS)

tel. 030-9387281 - Fax 030-9387285 - e mail: [servizisociali@comune.manerbio.bs.it](mailto:servizisociali@comune.manerbio.bs.it)

#### OGGETTO DELL'APPALTO

Fornitura libri di testo per la scuola primaria

#### DURATA

L'appalto si riferisce all'anno scolastico 2014/2015

#### CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La CARTOLERIA, che si aggiudicherà la fornitura dei libri in dotazione a tutti gli alunni, provvederà a fornirli in blocco alle due scuole primarie presenti a Manerbio, per la successiva consegna ai rispettivi alunni.

#### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato alla ditta che presenterà il maggiore ribasso sul prezzo di copertina dei libri adottati dalle scuole.



*Comune di Manerbio*

(Provincia di Brescia)

Area Servizi alla Persona

---

**DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Modulo A – dichiarazione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006

Modulo B – offerta economica

**TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE/VALUTAZIONE OFFERTE**

Le offerte devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Manerbio, entro e non oltre il giorno **MERCOLEDI' 4 GIUGNO 2014 alle ore 12.00**, in busta chiusa, recante sul frontespizio la dicitura: "**OFFERTA PER FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA**", indirizzate al Comune di Manerbio (BS) Piazza Cesare Battisti n. 1, 25025 MANERBIO (BS).

Il plico conterrà due buste: una contenente la documentazione richiesta relativa ai requisiti di ammissione, la seconda contenente l'offerta economica.

L'apertura delle offerte avverrà in forma pubblica, presso la sede municipale, in data **MERCOLEDI' 4 GIUGNO alle ore 14.30** a cura di apposita commissione che provvederà a redigere regolare verbale di gara.

Costituisce motivo di esclusione l'offerta in rialzo rispetto all'importo stimato.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Marina Staurengi – tel. 030-9387281

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona  
(dott.ssa Marina Staurengi)

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona



dott.ssa Marina Staurenghi

MODULO A

SPETT. LE  
COMUNE DI MANERBIO  
PIAZZA C. BATTISTI 1  
25025 MANERBIO (BS)

Oggetto: appalto per la fornitura dei libri di testo per le scuole primarie di Manerbio, anno scolastico 2014/2015 - DICHIARAZIONE ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006

Il sottoscritto ..... nato il .....  
a ..... in qualità di .....  
dell'impresa / società ..... con sede in .....  
con codice fiscale n. .... con partita IVA n. ....  
codice attività n. ....

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA PER L'APPALTO IN OGGETTO E**

**DICHIARA:**

- 1) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), n-ter) e m-quater) del D. Lgs. 163/2006, come modificato dalla Legge n. 106/2011, ed in particolare:
  - a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n.159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011;
  - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
  - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
  - f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi affidati da codesta stazione concedente o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

g) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

h) di non aver reso false dichiarazioni né presentato falsa documentazione, in merito al possesso dei requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) \_\_\_\_ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della legge n. 68/99.

oppure:

\_\_\_\_ di non essere soggetti alla normativa di cui alla legge n. 68/99 sul diritto al lavoro dei disabili in quanto:

---

m) di non aver subito sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

m-ter) di non essere stato vittima dei reati di concussione ed estorsione da parte della criminalità organizzata e più precisamente di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ;

m-quater) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente ;

n) che nell'ultimo anno, antecedente la lettera di invito alla presente gara informale, non ci sono stati soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico o socio

#### OVVERO

n) nell'ultimo anno, antecedente la lettera di invito alla presente gara informale, non vi sono soggetti che siano cessati dalla carica di legale rappresentante o di direttore tecnico o di socio oltre al sig. ...., nato a ..... il ....., cessato dalla carica di ....., in data ....., nei cui confronti sussistono sentenze definitive di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato e della Comunità, che incidono sulla moralità professionale ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006;

o) di essere in regola con le disposizioni dell'art. 10 della legge 575 del 31/05/1965 in materia di antimafia;

2) di non aver commesso violazioni così come definite dall'art.38 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 come modificato dalla Legge n.106 del 2011;

3) di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro, gli accordi sindacali integrativi, gli accordi provinciali, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, gli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti;

4) che l'impresa è regolarmente iscritta nel registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di ..... come segue:

Codice Fiscale e n. d'iscrizione \_\_\_\_\_ data di iscrizione \_\_\_\_\_

iscritta nella sezione \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

OGGETTO SOCIALE:

---

**DICHIARA inoltre**

4) ai fini della acquisizione d'ufficio del DURC da parte della Stazione appaltante, che:

a) - ha allegato copia cartacea del modello unificato INAIL-INPS-CASSA EDILE compilata nei quadri «A» e «B» con le indicazioni pertinenti;

b) - l'impresa applica il contratto collettivo nazionale di lavoro (C.C.N.L.) del settore:

Edile industria                       Edile Piccola Media Impresa                       Edile Cooperazione

Edile Artigianato                       Edile: solo impiegati e tecnici                       Altro non edile

ha la seguente dimensione aziendale:

da 0 a 5                       da 6 a 15                       da 16 a 50

da 50 a 100                       oltre 100                       numero esatto: \_\_\_\_\_

ed è iscritta ai seguenti enti previdenziali:

**INAIL:**                      codice ditta: \_\_\_\_\_                      posizioni assicurative territoriali: \_\_\_\_\_

**INPS:**                      matricola azienda: \_\_\_\_\_                      sede competente: \_\_\_\_\_

posizione contributiva individuale titolare / soci imprese artigiane: \_\_\_\_\_

**Cassa Edile**                      codice impresa: \_\_\_\_\_                      codice cassa: \_\_\_\_\_

Luogo e data

Timbro e Firma

\_\_\_\_\_

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. LGS. 196/2003)**

I dati personali raccolti con la presente istanza e quelli allegati alla stessa sono acquisiti ed utilizzati per i fini istituzionali previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, nel pieno rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, nonché delle disposizioni regolanti l'attività del Servizio Appalti del Comune di Manerbio. La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune potrà avvalersi o rapportarsi ad altri soggetti pubblici o privati, che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della legge e per le sole finalità richieste in relazione al procedimento. Il titolare della banca-dati in cui confluiranno i dati raccolti è il Comune di Manerbio, con sede in Piazza Cesare Battisti n.1 - 25025 Manerbio (Bs).

(per accettazione)

Luogo e data

Timbro e Firma

\_\_\_\_\_

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del sottoscrittore.



La Responsabile dell' Area Servizi alla Persona

dott.ssa Marina Staurenghi

*M. Staurenghi*

MODULO B

SPETT. LE  
COMUNE DI MANERBIO  
PIAZZA C. BATTISTI 1  
25025 MANERBIO (BS)

Oggetto: appalto per la fornitura dei libri di testo per le scuole primarie di Manerbio.  
anno scolastico 2014/2015 - OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ P. I.V.A. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

per aggiudicarsi la fornitura di tutti i libri di testo per gli alunni delle scuole primarie di Manerbio  
è disposto/a a praticare lo sconto del \_\_\_\_\_% sul prezzo di copertina",

(diconsi .....

..... Li .....

TIMBRO E FIRMA DEL  
LEGALE RAPPRESENTANTE

(Si allega fotocopia di documento d'identità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000)

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. LGS. 196/2003)**

I dati personali raccolti con la presente istanza e quelli allegati alla stessa sono acquisiti ed utilizzati per i fini istituzionali previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, nel pieno rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, nonché delle disposizioni regolanti l'attività del Servizio Appalti del Comune di Manerbio. La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune potrà avvalersi o rapportarsi ad altri soggetti pubblici o privati, che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della legge e per le sole finalità richieste in relazione al procedimento. Il titolare della banca-dati in cui confluiranno i dati raccolti è il Comune di Manerbio, con sede in Piazza Cesare Battisti n.1 - 25025 Manerbio (Bs).

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.