



**COMUNE DI MANERBIO**  
**Provincia di Brescia**

Determinazione n. 418  
Del 13/10/2014

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER VERSAMENTO CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITA' VIGILANZA SUI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO DI PULIZIA UFFICI COMUNALI E CENTRO CULTURALE CON LA DITTA PULISTAR SRL. CIG: 58231718B8.**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- lo Statuto dell'Ente;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 24/07/2014, che approva il Bilancio Preventivo per l'anno 2014, il Bilancio Pluriennale 2014-2016, la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Salvatore Tarantino per l'Area Segreteria Generale e Affari Generali, prot. n. 10919 del 22/07/2013;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, all'arch. Maria Vittoria Tisi per l'Area Tecnica - Edilizia Pubblica e Sviluppo del Territorio, prot. n.11563 del 05/08/2014;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Rossano Marchiori per l'Area Finanziaria, prot. n. 223 del 08/01/2014;

**PREMESSO** che con determina dirigenziale del 27/06/2014 n. 234, è stato rinnovato il contratto del 06.12.2011, n. 11616 REP., avente oggetto: "Affidamento del servizio di pulizia uffici comunali e centro culturale triennio 2011/2013", ai sensi dell'art. l'art. 29 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., con l'A.T.I. Pulistar S.r.l. e Soc. COOP. Sociale Mebo, c/o Viale Enrico Mattei, 8 a Mazzano (BS), per il periodo dal 01.07.2014 al 30.06.2017 per un importo complessivo pari ad € 91.487,80 oltre ad iva;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 67 della legge 23/12/2005, n. 266, il quale dispone che l'AVCP (autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici), ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla propria vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio del 03.11.2010, emessa dall'Autorità, la quale riporta le modalità di richiesta CIG, su tutti i contratti di Lavori, Servizi e Forniture e le relative modalità per il versamento della contribuzione;

**DATO ATTO** che con l'assegnazione del CIG per le suddette procedure l'importo da versare all'AVCP è stato definito in € 30,00;

**RITENUTO** di assumere l'impegno di spesa di € 30,00 da finanziare a carico degli interventi previsti nel bilancio del corrente esercizio che, con la citata deliberazione, sono stati attribuiti alla gestione del servizio;

**ACQUISITO** il parere del Responsabile dell'Area Segreteria Generale e Affari Generali per l'impiego di risorse di propri capitoli per il presente impegno di spesa;

**VERIFICATA** la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

#### **DETERMINA**

- 1) di assumere l'impegno di spesa di € 30,00 quale versamento della contribuzione dovuta all'Autorità per i contratti di lavori, servizi e fornitura, in relazione all'espletamento della procedura per il rinnovo del contratto di pulizia uffici comunali e centro culturale con la ditta Pulistar Srl;
- 2) di imputare la somma di € 30,00 al capitolo 720, intervento 1010203 "Gestione procedure appalti e forniture beni e servizi - MAV", del bilancio 2014, che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità;
- 3) di inviare la presente all'ufficio Segreteria ed all'ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti di competenza.

N. 102 del 10/10/2014

La responsabile del procedimento  
Arch. Maria Vittoria Tisi

LA RESPONSABILE DI AREA  
Arch. Maria Vittoria Tisi



VISTO SI AUTORIZZA L'UTILIZZO DEL CAPITOLO 720

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETARIA GENERALE  
Dott. Salvatore Tarantino



Determinazione n. 618 del 13/10/2014

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER VERSAMENTO CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITA' VIGILANZA SUI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO DI PULIZIA UFFICI COMUNALI E CENTRO CULTURALE CON LA DITTA PULISTAR SRL. CIG: 58231718B8.

### SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Vista la determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa per la somma in essa indicata

li, 13/10/2014

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
**Dott. Rossano Marchiori**



### SEGRETERIA DELL'ENTE

Verificata la conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché la legittimità da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267.

li, 13/10/2014

**Il Segretario Generale**  
**Dott. Salvatore Tarantino**

