

COMUNE DI MANERBIO

Provincia di Brescia

Determinazione n. 668

Del 24 OTT. 2014

**OGGETTO: DIMISSIONI VOLONTARIE PER COLLOCAMENTO A RIPOSO SIG.RA
MOGGIA LIDIA, DECORRENZA DAL 19.01.2015.**

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamati:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 24.07.2014 che approva il Bilancio 2014, il Bilancio Pluriennale 2014-2016, la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Salvatore Tarantino per l'Area Segreteria Generale e Affari Generali, prot. n. 10919 del 22.07.2013;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Rossano Marchiori per l'Area Finanziaria, prot. n. 223 del 08.01.2014;
- il vigente CCNL relativo ai dipendenti degli Enti Locali;
- il decreto legislativo 18 luglio 2011, n. 119, art. 4;

Premesso che la dipendente sig.ra Moggia Lidia nata Verolanuova (BS) il 31.01.1956 in servizio di ruolo presso questa Amministrazione con la qualifica di Istruttore Amministrativo, part-time h. 18/36, Cat. C2, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie per collocamento a riposo, a decorrere dal 19.01.2015, con nota prot. n.15869 del 23.10.2014;

Considerato che la suddetta dipendente ha diritto al trattamento di quiescenza da parte degli Istituti di Previdenza del Ministero del Tesoro - INPDAP ex CPDEL - ai sensi Legge vigente, come da prospetto contenuto dal fascicolo personale della stessa;

Ritenuto di accettare la domanda di dimissioni volontarie e di collocamento a riposo della dipendente sopra citata;

Verificata la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

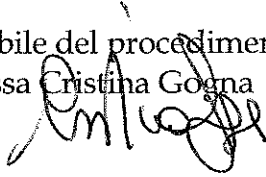
DETERMINA

- di collocare a riposo a domanda la sig.ra Moggia Lidia nata a Verolanuova (BS) il 31.01.1956, a decorrere dall' 19.01.2015 avendo maturato il diritto a pensione secondo la vigente normativa;

- di predisporre la necessaria documentazione per il trattamento di pensione definitiva, nonché per la liquidazione di fine servizio, secondo le disposizioni impartite dell'INPS ex Inpdap.
- Di inviare la presente agli uffici : ragioneria, segreteria, tecnico ed alla RSU per i successivi adempimenti di competenza.

N. 136 del 24 OTT. 2014

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Cristina Gogna



IL RESPONSABILE DI AREA
Dott. Salvatore Tarantino



Determinazione n. 448 del 24 OTT. 2014

OGGETTO: DIMISSIONI VOLONTARIE PER COLLOCAMENTO A RIPOSO SIG.RA MOGGIA LIDIA, DECORRENZA DAL 19.01.2015.

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Vista la determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa per la somma in essa indicata

li, 24 OTT. 2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott. Rossano Marchiori



SEGRETERIA DELL'ENTE

Verificata la conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché la legittimità da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267.

li, 24 OTT. 2014

Il Segretario Generale
Dott. Salvatore Tarantino

