



COMUNE DI MANERBIO

Provincia di Brescia

Determinazione n. 665

Del 30 OTT. 2014

**OGGETTO: ATTUAZIONE PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO 2014-2015.  
CONFERIMENTO INCARICO AL C.R.I.A.F. DI MANERBIO PER  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SPORTELLO BENESSERE BAMBINO.  
ANNO SCOLASTICO 2014-2015**

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 24.07.2014 che approva il Bilancio 2014, il Bilancio Pluriennale 2014-2016, la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, alla dott.ssa Marina Staurengi per l'Area Servizi alla Persona, prot. n. 221 del 08.01.2014;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Rossano Marchiori per l'Area Finanziaria, prot. n. 223 del 08.01.2014;

PREMESSO che nel Piano per il Diritto allo Studio, approvato con delibera di Consiglio n.57 del 24/07/2014, è stato approvato il progetto denominato "Sportello Benessere Bambino";

RITENUTO di procedere alla realizzazione del progetto in attuazione degli obiettivi espressi dal Consiglio Comunale anche per l'anno scolastico 2014/2015;

CONSIDERATO che il progetto:

- è riproposto in collaborazione con il C.R.I.A.F. di Manerbio, per un importo di € 3.500,00 iva compresa, costo invariato rispetto all'anno scolastico precedente;
- si svolge durante l'anno scolastico 2014/2015;

DATO ATTO che i rispettivi obblighi e doveri delle parti contraenti, Comune e C.R.I.A.F, sono regolati con apposito atto di incarico allegato alla presente;

PRESO ATTO, inoltre, che il conseguente impegno di spesa verrà assunto con successiva determinazione della Responsabile dell'Area sul capitolo 3400 del bilancio dell'anno 2015;

RITENUTO, pertanto, di affidare l'incarico al C.R.I.A.F. per l'organizzazione e la gestione dello Sportello Benessere Bambino per l'anno scolastico 2014/2015;

VERIFICATA la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

DETERMINA

- 1) di affidare l'incarico per la realizzazione dello Sportello Benessere Bambino al C.R.I.A.F. di Manerbio secondo le modalità specificate nel disciplinare, allegato alla presente, per l'organizzazione e la gestione dello Sportello, come specificato in premessa;
- 2) di dare atto che l'impegno di spesa verrà assunto successivamente imputando il costo di € 3.500,00 iva compresa sul capitolo 3400 del bilancio 2015;
- 3) di inviare la presente all'Ufficio Segreteria ed all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

N. 180 del 28/10/2014

LA RESPONSABILE DI AREA  
Dott.ssa Marina Staurenghi



Determinazione n. 465 del 30 OTT. 2014

OGGETTO: ATTUAZIONE PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO 2014-2015.  
CONFERIMENTO INCARICO AL C.R.I.A.F. DI MANERBIO PER ORGANIZZAZIONE E  
GESTIONE SPORTELLO BENESSERE BAMBINO.  
ANNO SCOLASTICO 2014-2015

### SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Vista la determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa per la somma in essa indicata

li, 30 OTT. 2014

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
**Dott. Rossano Marchiori**



A large, stylized handwritten signature in black ink, overlapping the printed name of the financial officer.

### SEGRETERIA DELL'ENTE

Verificata la conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché la legittimità da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267.

li, 30 OTT. 2014

**Il Segretario Generale**  
**Dott. Salvatore Tarantino**



A large, stylized handwritten signature in black ink, overlapping the printed name of the General Secretary.



La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona  
(dott.ssa Marina Staurenghi)



**COMUNE DI MANERBIO**  
Area Servizi alla Persona

---

INCARICO AL C.R.I.A.F. PER GESTIONE SPORTELLO "BENESSERE BAMBINO"

Il giorno \_\_\_\_\_ tra la dott.ssa Marina Staurenghi, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, con atto di delega prot. n. 221 del 08.01.2014 e il "C.R.I.A.F." di Manerbio nella persona della dott.ssa Paola Cattenati

PREMESSO

- che nel Piano per il Diritto allo Studio 2014/2015, approvato con delibera di Consiglio n.57 del 24/07/2014, è stato riproposto il servizio "Sportello Benessere Bambino" che ormai da alcuni anni opera presso la scuola dell'Infanzia Ferrari, la Scuola Primaria Statale e la Scuola Primaria Paritaria;
- che la dott.ssa Cattenati, referente del C.R.I.A.F., ha dato la propria disponibilità ad organizzare e gestire lo Sportello anche per l'anno scolastico 2014/2015;

SI CONCORDA QUANTO SEGUE:

- 1) il Comune di Manerbio affida al C.R.I.A.F. di Manerbio, che accetta, l'incarico di organizzare e gestire lo Sportello Benessere Bambino per l'anno scolastico 2014-2015;
- 2) giorni e orari d'intervento verranno stabiliti dal C.R.I.A.F. direttamente in accordo con le scuole interessate al progetto;
- 3) il Comune di Manerbio sostiene il citato servizio corrispondendo al C.R.I.A.F. la somma di € 3.500,00 iva compresa, a seguito di presentazione di regolare fattura, a consuntivo dell'attività;
- 4) il C.R.I.A.F. si impegna a presentare al Comune, al termine dell'anno scolastico, una relazione dettagliata del servizio svolto.

Letto e sottoscritto

Per Il Comune di Manerbio  
La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona  
dott.ssa Marina Staurenghi

Per il C.R.I.A.F.  
La Referente  
dott.ssa Paola Cattenati