



COMUNE DI MANERBIO

Provincia di Brescia

Determinazione n. 478
Del 07/11/2014

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSI SPESE VIAGGIO E MISSIONI DEI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN ALCUNI SERVIZI COMUNALI, OTTOBRE - DICEMBRE 2014.

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- l'art.163 del TUEL e l'art.14 del Regolamento di contabilità, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 28 del 20.06.2002 e successive modificazioni, relativi all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 24.07.2014 che approva il Bilancio 2014, il Bilancio Pluriennale 2014-2016, la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Salvatore Tarantino per l'Area Segreteria Generale e Affari Generali, prot. n. 10919 del 22/07/2013;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Rossano Marchiori per l'Area Finanziaria, prot. n. 223 del 08.01.2014;

Vista la delibera di Giunta n. 9 del 13.06.2013 con la quale si esprimeva la volontà del Comune di Manerbio nell'utilizzo delle prestazioni di attività di lavoratori socialmente utili di cui al D.Lgs. n. 29/93 e da quanto disposto dall'art. 7 del D.Lgs. 468 del 1 dicembre 1997;

Permesso che il Comune di Manerbio attualmente sta impiegando L.S.U. c/o vari servizi;

Considerato che per coloro che provengono da altro paese è previsto il rimborso spese di viaggio;

In attuale e nel rispetto degli obiettivi e dei programmi dell'Amministrazione Comunale;

Verificata la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

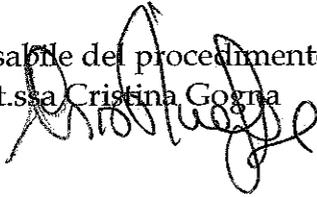
DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

1. Di procedere all' assunzione dell'impegno di spesa per rimborsi spese di viaggio sostenute dai Lavoratori Socialmente Utili impiegati in diversi servizi comunali provenienti da altri comuni;
2. Di dare atto che la spesa complessiva pari ad euro 2.000,00.= a titolo di rimborso spese di viaggio , periodo OTTOBRE – DICEMBRE 2014, è da imputarsi al cap. 711 intervento 1010203 del bilancio 2014, che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità;
3. Di trasmettere copia del presente atto, all' Ufficio Ragioneria, all'ufficio tecnico, all'Ufficio Personale a alla locale R.S.U.

N. 138 del 07/11/2014

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Cristina Gogna



IL RESPONSABILE DI AREA
Dott. Salvatore Tarantino



Determinazione n. 678 del 07/11/2014

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSI SPESE VIAGGIO E MISSIONI DEI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN ALCUNI SERVIZI COMUNALI, OTTOBRE - DICEMBRE 2014.

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Vista la determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa per la somma in essa indicata

li, 07/11/2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott. Rossano Marchiori



SEGRETERIA DELL'ENTE

Verificata la conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché la legittimità da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267.

li, 07/11/2014

Il Segretario Generale
Dott. Salvatore Tarantino

