

**COMUNE DI MANERBIO**

Provincia di Brescia

Determinazione n. 498  
Del 12 NOV. 2014

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE AI CORSI DI AGGIORNAMENTO : "L' UFFICIALE DI STATO CIVILE: SEPARAZIONE E DIVORZI IN COMUNE, NORME, TEMPISTICA" E "DISCIPLINA DEL COGNOME DOPO LE ULTIME DISPOSIZIONI".**

**SEGRETARIO GENERALE**

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- lo Statuto dell'Ente;
- il regolamento comunale di contabilità;
- l'articolo 163 del TUEL e l'articolo 14 del regolamento comunale di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 28 del 20.06.2002 e successive modificazioni, relativi all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 24/07/2014, che approva il Bilancio Preventivo per l'anno 2014, il Bilancio Pluriennale 2014-2016, la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Salvatore Tarantino per l'Area Segreteria Generale e Affari Generali, prot. n. 10919 del 22/07/2013;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Rossano Marchiori per l'Area Finanziaria, prot. n. 223 del 08/01/2014;

In attuazione e nel rispetto degli obiettivi e dei programmi stabiliti dalla Giunta comunale;

VISTO il vigente CCNL per il personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Visto i corsi di aggiornamento: "L' ufficiale di stato civile: separazione e divorzi in Comune, norme, tempistica" e "Disciplina del cognome dopo le ultime disposizioni", di particolare interesse all'Ufficiale di Stato Civile, che si terrà a Leno il 24.11.2014;

Preso atto che il costo di iscrizione per 1 persone è pari ad euro 90,00;

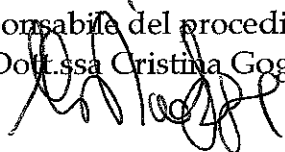
verificata la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

## DETERMINA

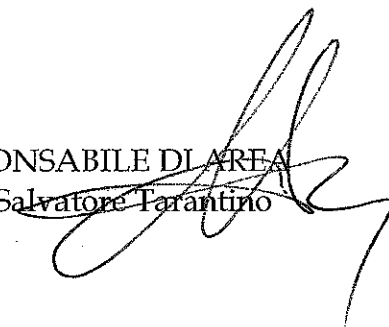
- 2) di assumere l' impegno di spesa di euro 90,00.= per la partecipazione della dipendente sig.ra Godizzi Nadia (ufficiale di stato civile), al corso di aggiornamento descritto in premessa;
- 3) di dare atto che la spesa di euro 90,00 = fa carico all'intervento n. 1010203 capitolo n. 1350 denominato " Spese per partecipazione a corsi di aggiornamento ", del Bilancio 2014, che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità;
- 4) di inviare la presente agli uffici Ragioneria, Servizi Demografici e alla locale RSU;

N. 140 del 12 NOV. 2014

Il responsabile del procedimento  
Dott.ssa Cristina Gogna



IL RESPONSABILE DI AREA  
Dott. Salvatore Tarantino



Determinazione n. 498 del 12 NOV. 2014

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE AI CORSI DI AGGIORNAMENTO: "L' UFFICIALE DI STATO CIVILE: SEPARAZIONE E DIVORZI IN COMUNE, NORME, TEMPISTICA" E "DISCIPLINA DEL COGNOME DOPO LE ULTIME DISPOSIZIONI".

**SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE**

Vista la determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa per la somma in essa indicata

li, 12 NOV. 2014

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**

**Dott. Rossano Marchiori**



A large, stylized handwritten signature in black ink, overlapping the printed name of the financial officer.

**SEGRETERIA DELL'ENTE**

Verificata la conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché la legittimità da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267.

li, 12 NOV. 2014

**Il Segretario Generale**  
**Dott. Salvatore Tarantino**



A large, stylized handwritten signature in black ink, overlapping the printed name of the general secretary.