



**COMUNE DI MANERBIO**  
**Provincia di Brescia**

Determinazione n. 134  
Del 15 MAG. 2015

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI TELESOCORSO ANNO 2015.  
IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z891316E17**

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Il D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 28 del 20.06.2002 e successive modificazioni;
- l'art. 97 del D.Lgs 267 del 18.08.2000 e l'art. 4, comma 9, del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n.211 del 28.11.2000 e s.m.i.;
- il decreto sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, alla dott.ssa Marina Staurenghi per l'Area Servizi alla Persona, prot. n. 19929 del 30.12.2014;
- il decreto Sindacale di attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art.50, comma 10, e all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, al dott. Rossano Marchiori per l'Area Finanziaria, prot. n.19928 del 30.12.2014;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno, pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 30 dicembre 2014, n. 301, con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2015 è differito al 31/03/2015;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 16/03/2015, con cui è stato ulteriormente prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2015 al 31/05/2015;

VISTO l'art. 11, comma 16 del D.Lgs 126/2014 in cui è disposto che gli enti che adottano a partire dal 2015 i principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e successive modifiche, in caso di gestione provvisoria nel 2015, applichino la relativa disciplina vigente nel 2014;

**RICHIAMATO**, quindi, l'art. 163 del D.Lgs 267/2000 il quale prevede che:

- (comma 3) "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato [...]";
- (comma 1) nelle more di approvazione del bilancio di previsione "gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

DATO ATTO che alla presente spesa non si applica il frazionamento in dodicesimi, trattandosi di impegno relativo a contratti pluriennali già perfezionati;

RICHIAMATE :

- la deliberazione consiliare n. 51 del 24/07/2014, con cui è sono stati approvati il Bilancio di previsione 2014, il Bilancio pluriennale 2014-2016 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016;
- la deliberazione consiliare n. 66 del 26/09/2014, con cui è approvata la prima variazione del Bilancio 2014;
- la deliberazione consiliare n. 79 del 28/11/2014 con cui è stato approvato l'Assestamento generale di Bilancio 2014;

VISTO l'art. 56 del D.Lgs 126/2014 in materia di assunzione dell'Impegno di spesa e, in particolare, il comma 3 che recita: "gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili. Gli impegni riguardanti le partite di giro e i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria sono assunti in relazione alle esigenze della gestione";

CONSIDERATO che da tempo è attivo il servizio di Telesoccorso a favore di persone anziane che vivono sole, come strumento di supporto e di monitoraggio delle condizioni socio sanitarie degli utenti e che l'Amministrazione intende pertanto darne continuazione;

PRESO ATTO che la ditta G4 Vigilanza di Brescia si è dichiarata disponibile a proseguire la collaborazione con il Comune di Manerbio ed ha proposto un costo inferiore, e quindi vantaggioso sia per il Comune sia per l'utenza, per l'anno 2015 e precisamente pari a € 14,00 più IVA al 22% al mese per ciascun utente;

DATO ATTO che gli utenti partecipano al costo del servizio sostenuto dal Comune in base all'ISEE;

DATO ATTO, inoltre, che l'importo complessivo del servizio per l'anno 2015 è presunto in € 2.049,60 iva al 22% compresa;

VISTO lo schema delle condizioni contrattuali per lo svolgimento del servizio di Telesoccorso per l'anno 2015 allegato alla presente;

RICHIAMATO il combinato disposto degli artt. 124 e 125 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento del servizio di Telesoccorso e dato atto che l'importo complessivo del servizio non supera la soglia comunitaria;

DATO ATTO che la procedura è stata condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e che nello specifico il Comune di Manerbio ha utilizzato il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" con affidamento diretto alla citata ditta per l'anno 2015 ;

RILEVATO che la spesa di € 2.049,60 iva inclusa trova copertura al capitolo 7350 intervento 1100403 del bilancio 2015 in corso di approvazione;

CONSIDERATO, inoltre, che il sopraindicato capitolo 7350, a seguito delle operazioni di codifica necessarie all'applicazione della contabilità armonizzata, è stato suddiviso in più capitoli che saranno istituiti con l'approvazione del bilancio di previsione 2015, per cui si renderà necessario procedere ad una successiva re-imputazione dell'impegno in oggetto;

DATO ATTO, inoltre, che ai sensi del decreto ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti

economici con la Pubblica Amministrazione , ai sensi della legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214, a decorrere dal 31 marzo 2015, l'Amministrazione non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato DM n. 55/2013;

VERIFICATA la regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

#### DETERMINA

- 1) di conferire alla ditta G4 Vigilanza di Brescia l'incarico per l'anno 2015, secondo quanto specificato in premessa;
- 2) di assumere l'impegno di spesa di € 2.049,60 iva al 22% compresa per l'anno 2015 sul capitolo 7350, denominato "trasporto handicappati e anziani del distretto", codice M12P2-U1.03.02.15.000, codice di V livello 008, del bilancio in corso di approvazione;
- 3) di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2015;
- 4) di inviare la presente all'Ufficio Segreteria ed all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti di competenza.

N. 29 del 02/04/2015



LA RESPONSABILE DI AREA  
Dott.ssa Marina Staurenghi

Determinazione n. 134 del 15 MAG. 2015

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI TELESOCORSO ANNO 2015.  
IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z891316E17

### SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Vista la determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa per la somma in essa indicata

li, 15 MAG. 2015

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott. Rossano Marchiori



A large, stylized handwritten signature in black ink, overlapping the printed name of the financial officer.

### SEGRETERIA DELL'ENTE

Verificata la conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché la legittimità da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267.

li, 15 MAG. 2015

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Gerardina Nigro



A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Nigro", positioned below the printed name of the general secretary.



*Comune di Manerbio*

(Provincia di Brescia)

Area Servizi alla Persona



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Manerbio, 02/01/2015 - Ufficio Servizi Sociali

Le condizioni contrattuali del SERVIZIO DI TELESOCORSO sono le seguenti:

**1) Apparato di Telesoccorso – installazione**

La Ditta, non appena ricevuto dal Comune il nominativo dell'utente da collegare, dovrà provvedere tempestivamente all'installazione, fornendo all'interessato l'apparecchio di Telesoccorso, da collegare con la linea telefonica fissa dello stesso. Il personale specializzato della ditta dovrà istruire l'utente sull'uso dell'apparecchio. Installazione e collaudo sono completamente gratuiti; ogni tre anni è previsto il cambio batteria dell'apparecchiatura a carico della Ditta.

**2) La Ditta si impegna a collegare gli utenti a due centri, uno diurno e uno attivo 24 ore su 24.**

**3) Il centro operativo dovrà provvedere, per ogni utente, alla tenuta di una scheda personale nella quale, oltre ai dati dell'utente stesso, dovranno essere riportati quelli relativi alle persone da avvisare in caso di necessità.**

**4) In caso di allarme l'operatore di centrale chiama immediatamente l'utente a casa e attende disposizioni; se dopo tre squilli non dovesse rispondere nessuno si mette automaticamente in contatto tramite il "viva voce" e attende disposizioni dall'utente; nel caso in cui con il "viva voce" non abbia risposta, contatta un recapito e rimane in attesa di disposizioni.**

**5) Congiunto al servizio di Telesoccorso è previsto il servizio di TELECONFORTO consistente in una telefonata a cadenza settimanale, a cura di operatrici selezionate al fine di instaurare un importante momento di relazioni sociali con l'utente.**

**6) Al fine di garantire il livello massimo di qualità del servizio la Ditta è tenuta ad avvalersi di personale specializzato, regolarmente assunto.**

**7) Le apparecchiature devono essere omologate dell'ASST-MINISTERO POSTE E TELECOMUNICAZIONI.**

**8) L'assistito produrrà i dati necessari e farà compilare al medico curante i dati clinici; verificherà, in collaborazione con il personale incaricato dalla Ditta, lo stato dell'apparecchiatura una volta al mese o all'occorrenza e tratterà con cura l'apparecchiatura a lui affidata; alla scadenza del contratto provvederà a restituire tutto il materiale avuto in dotazione.**

**9) Il canone mensile per il servizio di noleggio è fissato in € 14,00 + iva.**

**10) la durata del presente contratto è di un anno, gennaio – dicembre 2015.**

**11) Il materiale e le apparecchiature sono di proprietà della Ditta che si occupa anche dell'eventuale manutenzione. A carico dell'utente verrà richiesto un rimborso soltanto nel caso in cui riparazione e/o sostituzione saranno imputabili all'assistito stesso.**

**12) Il presente impegno non potrà essere ceduto da una parte senza il preventivo consenso dell'altra.**

**13) La Ditta deve mantenere la riservatezza sui dati in proprio possesso.**

**14) In caso di controversia di qualsiasi natura la competenza in via esclusiva spetterà al Foro di Brescia.**