

# COMUNE DI MANERBIO

PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE

Cod. Ente 10353

## DELIBERAZIONE n. 53 del 03/06/2014

### Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014-2016. RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE. CONFERMA DOTAZIONE ORGANICA DEL 2013.

L'anno duemilaquattordici addì tre del mese di giugno, alle ore 14:30 nella sala delle adunanze. Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti di Giunta Comunale.

All'appello risultano:

	PRESENTI	ASSENTI
ALGHISI SAMUELE	X	
BOSIO FABRIZIO	X	
CARLOTTI NERINA MARIA TERESA		X
MASINI PAOLA	X	
PRETI GIANDOMENICO	X	
TOMASONI OMAR	X	
	Totale 5	Totale 1

Partecipa all'adunanza IL SEGRETARIO GENERALE DOTT. SALVATORE TARANTINO il quale provvede alla redazione del seguente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO DOTT. SAMUELE ALGHISI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- che l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), stabilisce che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, *“gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- che l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché gli artt. 89 e 91 del D.Lgs. n. 267/2000, impongono alla Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, dispongono la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- che l'art. 35 del D.Lgs. n. 150/09 prevede che il suddetto documento sia elaborato su proposta dei competenti responsabili dei servizi, che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate (art. 19, comma 8, legge 448/2001);
- che ai sensi dell'art. 6, comma 6, del D.lgs. 165/2001, l'Ente che venga meno all'obbligo di programmazione non può procedere all'assunzione di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

**CONSIDERATO** quanto disposto dalla L. 296 del 27.12.2006 (Legge finanziaria 2007) e nello specifico dal comma 557, che stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche;

**DATO ATTO** che la Corte dei Conti, Sezione Autonomie, con delibera n. 2/2010 ha stabilito che per calcolare la riduzione della spesa di personale si debba fare riferimento alla spesa dell'anno precedente, in modo tale da garantire una diminuzione, in termini costanti e progressivi, di anno in anno, coerentemente con il vigente quadro normativo, che impone la programmazione dei fabbisogni e l'ottimizzazione delle risorse disponibili;

**VISTO**, inoltre, l'art. 76 del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 06.08.2008, n. 133, che pone in capo agli Enti, sottoposti al Patto di stabilità interno, l'obbligo di assicurare la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, con particolare riferimento alle dinamiche di crescita della spesa per la contrattazione integrativa, demandando al decreto del presidente del consiglio dei ministri, da emanarsi entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del decreto, la definizione di parametri e criteri di virtuosità, con correlati obiettivi differenziati di risparmio. Fino all'emanazione del decreto è fatto divieto agli enti, nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti, di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 19.08.2013, avente ad oggetto *“Approvazione programmazione triennale fabbisogno del personale - triennio 2013-2015 - Ricognizione delle eccedenze. Ridefinizione dotazione organica”*;

### DATO ATTO:

- che si è proceduto, con esito negativo, alla ricognizione delle situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183 del 12.11.2011;

- che con propria delibera n. 48 del 26/05/2014 è stato approvato il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 198/2006);
- che questo Comune è soggetto al patto di stabilità interno;
- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni;
- che l'incidenza attuale della spesa di personale risultante dallo schema di bilancio di previsione 2014 è inferiore al 50% delle spese correnti e più precisamente è del 29,00%;
- che è stata prevista una riduzione della spesa del personale in termini assoluti, rispetto a quella sostenuta nell'anno precedente;
- che è stato rispettato il patto di stabilità;

**CONSTATATO:**

- che gli enti che hanno rispettato i predetti requisiti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, mediante accesso dall'esterno nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;
- che tuttavia tale limite non si applica al caso di assunzione di personale mediante mobilità volontaria esterna, dovendosi tale assunzione considerarsi "neutra" ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 il quale recita: *"in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente"* (Cfr. Deliberazione n. 59/CONTR/10 del 6 dicembre 2010, della Corte dei Conti - Sezioni riunite in sede di controllo, Dipartimento "Funzione Pubblica" della Presidenza del Consiglio dei Ministri nota prot. n. 46078/2010);

**CONSIDERATO** che si attesta:

- che questo Ente per l'anno 2013 ha rispettato il patto di stabilità interno, come da documento allegato alla presente deliberazione;
- che la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014-2016 rispetta il principio di riduzione e contenimento della spesa di personale, stabilito dall'art. 1, comma 557, della L. n.296/2006, alla luce dello schema di bilancio di previsione per l'anno 2014 e del bilancio pluriennale depositati presso gli uffici della ragioneria e confrontati con i dati del consuntivo anno 2013;
- che l'incidenza della spesa di personale calcolata con riferimento allo schema di bilancio 2013 è inferiore al 50% delle spese correnti e più precisamente del 29%;
- che per l'anno 2014, ai fini del rispetto della percentuale di sostituzione delle cessazioni di cui all'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008, il limite del 40% delle cessazioni dell'anno 2013 risulta essere pari ad € 0,00 non essendoci state cessazioni;
- che è solo possibile procedere ad assunzioni tramite l'applicazione dell'istituto della mobilità volontaria esterna;
- che nel corso del 2014 si avrà una cessazione per pensionamento: n.1 Istruttore Amministrativo (il 01.07.2014) presso il settore Demografici;

**RILEVATO** che la situazione di questo ente relativa a cessazioni verificatesi/previste e assunzioni effettuate/effettuabili è la seguente:

CESSAZIONI AVVENUTE/PREVISTE	ASSUNZIONI EFFETTUABILI MEDIANTE ACCESSO DALL'ESTERNO
ANNO 2013 N. 0 CESSAZIONI	ANNO 2014 Non si può procedere ad assunzioni (limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno 2013)
ANNO 2014 N. 1 CESSAZIONI cat. C5 profilo professionale "Istruttore	ANNO 2015 Si può procedere ad assunzioni (limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni

Amministrativo"	dell'anno 2014) compatibilmente con la normativa al tempo vigente
ANNO 2015 N. 1 CESSAZIONI CAT. C2 part-time h.18/36, profilo professionale "Istruttore Amministrativo"	ANNO 2016 Si può procedere ad assunzioni (limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno 2014) compatibilmente con la normativa al tempo vigente

**RITENUTO**, quindi, di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2014-2016, nonché il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2014, affinché il Responsabile del Servizio Personale possa procedere secondo gli indirizzi ivi determinati;

**PRESO ATTO** che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;

**DATO ATTO** che, con la presente programmazione del fabbisogno del personale, la spesa complessiva di personale per ognuno degli anni 2014, 2015 e 2016 sarà contenuta nei limiti definiti dal richiamato art. 1, comma 557, della legge 27 Dicembre 2006 n. 296;

**VISTI:**

- l'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- il D.L. n. 112/2008 come convertito con modificazioni nella legge n. 133 del 6 Agosto 2008;
- il D.L. n. 78/2010;
- il T.U. 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, la dotazione organica e le modalità di assunzione agli impieghi;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali;

**PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 - comma 1° - del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, allegato alla presente deliberazione;

**PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità contabile dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 - comma 1° - del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, allegato alla presente deliberazione;

**AD** unanimità di voti favorevoli, espressi in forma di legge;

**DELIBERA**

**DI DARE ATTO** che, nel 2014 e nel corso del triennio 2014/2016, la situazione relativa alla vacanza dei posti in organico è stata e sarà quella risultante dal prospetto che segue:

CAT.	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
CAT. D3	2	2	2
CAT.D1	16	16	16
CAT. C	19	18	18
CAT.B3	4	4	4
CAT. B1	2	2	2
TOTALE	43	42	42

Posti vacanti:

categoria	N. POSTI	PROFILI
C	2	Istruttore Amministrativo c/o Area AA.GG.
C	3	Agenti Polizia Locale
C	1	Istruttore Amministrativo c/o Area Finanziaria
DI	1	Istruttore Direttivo c/o Area AA.GG.
DI	1	Istruttore Direttivo c/o Area Tecnica
totale	8 posti vacanti	

**DI DARE ATTO:**

- che non vi sono situazioni di soprannumero né eccedenze di personale;
- che la spesa complessiva del personale prevista per gli anni 2014, 2015 e 2016 è contenuta entro il limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- che con la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra, la spesa del personale non supera il 50% delle spese correnti e più precisamente è pari al 29%, ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008 come modificato dalla L. 220/2010 e successive modifiche e integrazioni;

**DI CONFERMARE** la dotazione organica come stabilita dalla D.G.C. n. 60 del 19.08.2013;

**DI RISERVARSI** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle organizzazioni sindacali di categoria, alle RSU ed all'Organo di Revisione;

**DI AUTORIZZARE** il Responsabile del personale all'esecuzione del presente deliberato;

**DI DICHIARARE**, con successiva e separata votazione favorevole ed unanime, la presente immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Proposta di Delibera della Giunta Comunale

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014-2016. RICOGNIZIONE DELLE ECCELENZE DI PERSONALE. CONFERMA DOTAZIONE ORGANICA DEL 2013.

PARERE DEL RESPONSABILE DI AREA

FAVOREVOLE sotto il profilo tecnico - art. 49, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 03/06/2014



Il responsabile di Area  
Dott. Salvatore Tarantino

---

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

FAVOREVOLE sotto il profilo contabile - art. 49, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 03/06/2014



Il responsabile di area  
Dott. Rossano Marchiori

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Dott. Samuele Alghisi

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Salvatore Tarantino

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE - COMUNICAZIONE AI  
CAPIGRUPPO CONSILIARI**

- La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune per quindici giorni consecutivi dal: ~~17 GIU. 2014~~ ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione il giorno della pubblicazione, ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Salvatore Tarantino

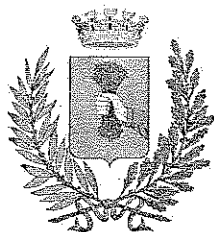
---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Salvatore Tarantino

---



COMUNE DI MANERBIO  
Provincia di Brescia

Allegato delibera G.C.  
n. 53 del 03/06/2014

- Certificazione rispetto patto stabilità

Il Segretario Generale  
Dott. Salvatore Tarantino





Patto di stabilità interno 2013 - Art. 31, commi 20 e 20 bis, della legge n. 183/2011

**PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE**  
della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2013

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2014

COMUNE di MANERBIO

VISTO il decreto n. 41930 del Ministero dell'economia e delle finanze del 14 maggio 2013 concernente la determinazione degli obiettivi programmatici relativi al patto di stabilità interno 2013 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

VISTO il decreto n. 70998 del 2 settembre 2013 concernente il monitoraggio semestrale del "patto di stabilità interno" per l'anno 2013 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

VISTI i risultati della gestione di competenza e di cassa dell'esercizio 2013;

VISTE le informazioni sul monitoraggio del patto di stabilità interno 2013 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "<http://pattostabilitainterno.tesoro.it>".

**SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:**

		<i>Importi in migliaia di euro</i>
<b>SALDO FINANZIARIO 2013</b>		
		<b>Competenza mista</b>
1	ENTRATE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	10.370
2	SPESE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	8.540
3=1-2	SALDO FINANZIARIO	1.830
4	SALDO OBIETTIVO 2013	869
5=3-4	DIFFERENZA TRA SALDO FINANZIARIO E OBIETTIVO ANNUALE FINALE	961

Sulla base delle predette risultanze si certifica che:

il patto di stabilità interno per l'anno 2013 è stato rispettato

il patto di stabilità interno per l'anno 2013 NON È STATO RISPETTATO

Sindaco / Rappresentante Legale \_\_\_\_\_

Responsabile Finanziario \_\_\_\_\_

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Organo Revisione (1) \_\_\_\_\_

Organo Revisione (2) \_\_\_\_\_

Organo Revisione (3) \_\_\_\_\_

