



Prot. n 27780 del 29.11.2019

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INSERIMENTO IN ELENCO OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2 LETT B) DEL D.LGS. 50/2016, SU PIATTAFORMA SINTEL, PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI E DEL CENTRO CULTURALE, PERIODO DAL 01/03/2020 AL 31/12/2023, CIG: 81166474FE CPV 90911200-8 servizi di pulizia edifici, ai sensi delle Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

Con il presente avviso il Comune di Manerbio

### RENDE NOTO CHE

intende svolgere un'indagine di mercato, avente scopo esplorativo ed al fine di individuare almeno cinque operatori economici, se ne esistono in tal numero, ai fini del successivo avvio di procedura negoziata.

#### ART.1 OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO:

Il servizio ha per oggetto l'esecuzione di pulizia di locali del Comune di Manerbio, per il periodo dal 01/03/2020 al 31/12/2023.

Il servizio dovrà essere svolto a regola d'arte per raggiungimento dei seguenti fini: salvaguardare lo stato igienico - sanitario degli ambienti; mantenere integro l'aspetto estetico ambientale dei locali; salvaguardare le superfici sottoposte a pulizia. Sono considerati "servizio di pulizia" anche la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti negli Uffici comunali.

Codice CPV 90911200-8 servizi di pulizia edifici

#### ART.2 VALORE DEL SERVIZIO E DURATA:

Tutte le attività di pulizia dovranno essere eseguite da soggetti a tal fine qualificati a termini di legge.

Per l'esecuzione del servizio, il Comune corrisponderà all'appaltatore il corrispettivo di gestione stabilito così determinato:

- **importo a base d'asta: €140.390,66** (euro Centoquarantamiltatrecentonovanta/66) iva esclusa, per l'intero periodo dal 01/03/2020 al 31/12/2023;
- **oneri per la sicurezza: €1.000,00** (euro mille/00) iva esclusa, non soggetti a ribasso per l'intero periodo.

Il valore complessivo dell'appalto, relativo al periodo di tre anni e dieci mesi di gestione del servizio, è stimato in € 141.390,66 (Centoquarantunmiltatrecentonovanta/66) oltre Iva di cui sono stati rilevati oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze quantificati in €1.000,00 (mille/00).



### **ART.3 LUOGO DI ESECUZIONE E POSSIBILITA' DI SOPRALLUOGO:**

L'affidamento in questione, avrà luogo presso uffici e locali del Comune di Manerbio, ubicati in piazza C. Battisti, Palestro e via Duca D'Aosta.

### **ART.4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

#### **Requisiti di ordine generale**

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3, dell'art. 83, del D.Lgs. 50/2016, l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con indicazione nell'oggetto sociale o nelle attività svolte di pulizia uffici.

#### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del d.lgs. 50/2016:

- a) fatturato minimo annuo (attraverso apposita dichiarazione) globale, comprensivo di un determinato fatturato minimo nel settore oggetto dell'appalto, non inferiore rispettivamente a €100.000,00 annuo, ed €300.000,00 negli ultimi tre esercizi disponibili;
- b) idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due Istituti bancari in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente. dalla quale risulti specificatamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio, oppure che dimostrino la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante;
- c) In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno riferirsi all'impresa capogruppo;

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione della Commissione.

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

I soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016:



- a) espletamento (attraverso apposita dichiarazione) negli ultimi tre anni precedenti la gara (2016, 2017 e 2018), di servizi di pulizia di uffici comunali per un importo complessivo pari ad €300.000,00 (trecentomila/00) IVA esclusa. Si considerano come servizi di pulizia quelli riferibili ad una delle attività previste dal precedente art.1.
- Ai fini del computo della misura del requisito posseduto dai soggetti che abbiano realizzato i suddetti servizi all'interno di raggruppamenti di imprese, si considera una percentuale dell'importo del servizio prestato, pari alla percentuale di partecipazione del soggetto al raggruppamento esecutore.
  - Ai fini del computo della misura del requisito posseduto, da parte di soggetti che abbiano realizzato i suddetti servizi nella qualità di consorzio designato da un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, si considera una quota dell'importo del servizio prestato riconducibile al consorzio, pari a detto importo diviso il numero dei consorziati esecutori. In tal caso anche il consorzio può far valere in proprio il servizio per la quota a lui riconducibile.
- b) presentare (attraverso preferibilmente la compilazione del modulo contenuto **nell'allegato 1** e apposita dichiarazione) un elenco dei principali servizi, del medesimo oggetto della lettera di invito, effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati. Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata;
- c) Una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca dell'impresa.

**L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.**

#### **ART.5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura è indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b, del d.lgs 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 D.Lgs. 50/2016.

Gli affidamenti verranno espletati con l'utilizzo del servizio di intermediazione telematico SINTEL messo a disposizione di regione Lombardia sulla piattaforma ARCA <http://www.arca.regione.lombardia.it>

#### **ART.6 – TERMINI DI PARTECIPAZIONE ED APERTURA DEI PLICHI**

Gli operatori interessati a presentare la propria candidatura per la successiva procedura negoziata dovranno far pervenire esclusivamente tramite pec al seguente indirizzo:

[protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it)

L'allegata dichiarazione compilata e firmata digitalmente con allegato, a pena di esclusione, copia del documento di identità del sottoscrittore, riportante il seguente oggetto:

**“INDAGINE DI MERCATO PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI E DEL CENTRO CULTURALE, PERIODO DAL 01/03/2020 AL 31/12/2023 CIG: 81166474FE”** entro e non oltre il:

**Giorno 02/01/2020, ore 12.00**

Gli esiti di tale indagine saranno oggetto di approvazione con apposito provvedimento pubblicato all'Albo della stazione appaltante.

#### **ART.7 – ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA**



La mancata presentazione delle candidature entro i termini e con le modalità sopra indicate, così come la non conformità e/o incompletezza sostanziale della documentazione suddetta, costituiranno, motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

## **ART.8 – ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

Tutte le informazioni relative al presente avviso ed al servizio/fornitura oggetto dello stesso potranno essere richiesti al seguente ufficio: **Comune di Manerbio – Ufficio Lavori Pubblici – Piazza c. Battisti, 1 tel 0309387277**, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00. Responsabile del Procedimento: dr. Alessandro Bosetti

## **ART.9 – INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE A GARA – POSSIBILITA' DI SORTEGGIO**

Tra gli operatori economici partecipanti alla presente indagine di mercato ed in possesso dei requisiti, saranno individuati 5 soggetti che saranno invitati alla successiva gara, a discrezione del Responsabile Unico del Procedimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

In base al numero delle richieste di partecipazione pervenute sarà possibile ricorrere al sorteggio. In tale caso il giorno, luogo e ora in cui si svolgerà tale sorteggio sarà reso noto mediante pubblicazione di idoneo avviso sul sito del comune [www.comune.manerbio.bs.it](http://www.comune.manerbio.bs.it), nella sezione dedicata: “Bandi di gara”.

Dopo il sorteggio verrà inviata pec ai concorrenti non sorteggiati, mentre i sorteggiati saranno invitati alla gara con le modalità previste.

Qualora il numero di manifestazioni di interesse pervenute sia pari o inferiore a 5, l'Amministrazione procederà a invitare i concorrenti che hanno manifestato il loro interesse, qualunque sia il loro numero e anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché in possesso dei prescritti requisiti.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 101/2018, il Sindaco del Comune di Manerbio quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.*

*In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.*

*Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.*



*Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.*

*Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare individuati quali incaricati del trattamento.*

*I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:*

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;*
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;*
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;*
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;*
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 101/2018 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.*

*Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.*

*Con separato provvedimento, da adottarsi entro venti giorni dalla data del contratto, l'operatore economico aggiudicatario sarà nominato **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI** per le attività collegate con l'esecuzione dell'appalto. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. I diritti dell'interessato sono disciplinati dal D.Lgs. n. 101/2018. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Sindaco Comune di Manerbio.*

*Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Sindaco del Comune di Manerbio, con sede in Manerbio, Piazza Cesare Battisti n. 1, cap. 25025.*

*L'elenco aggiornato dei **RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO** designati dal titolare è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: 030938700 e-mail: [protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it)*

Manerbio, 29.11.2019

**Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Arch. Maria Vittoria Tisi**

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii..*