



AREA TECNICA  
Lavori pubblici

Piazza Cesare Battisti 1  
25025 Manerbio (BS)  
Tel. 030 938700  
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

[www.comune.manerbio.bs.it](http://www.comune.manerbio.bs.it)  
[protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it)  
[protocollo@comune.manerbio.bs.it](mailto:protocollo@comune.manerbio.bs.it)

Prot. 9378

**PROCEDURA APERTA**  
**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI ASFALTO INVERNALE A FREDDO.**  
**PERIODO 2018/2020.**  
**CIG - Z6922AFE9D**

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

**Il Comune di Manerbio**, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti relativi alla piattaforma Sintel, nonché al quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare l'Help Desk di ARCA al numero verde 800.116.738.

## 1. NOTIZIE GENERALI.

L'Amministrazione Comunale di Manerbio intende procedere all'acquisto di asfalto invernale a freddo per il periodo 2018/2020.

La fornitura dovrà essere espletata rispettando le seguenti caratteristiche tecniche:

- 1) CONGLOMERATO BITUMINOSO INVERNALE SFUSO DETTO ASFALTO A FREDDO, CONGLOMERATO PLASTICO INVERNALE. PRODOTTO NON CLASSIFICATO PRERICOLOSO AI SENSI DEL REGOLAMENTO CE 1272/2008 E S.M.I. COMPOSTO DA UNA MISCELA DI BITUME CON CONCENTRAZIONE % IN PESO DI 4,5, AGGERGATI LAPIDEI CON CONCENTRAZIONE % IN PESO DI 90-95 E ADDITIVI CON CONCENTRAZIONE % IN PESO DI 20-30 SUL PESO DEL BITUME.
- 2) CONGLOMERATO BITUMINOSO A FREDDO, CONFEZIONATO IN SACCHI PRONTO ALL'USO, COSTITUITO DA MISCELA DI GRANIGLIE, SABBIE DI FRANTUMAZIONE E ADDITIVO MINERALE, IMPASTATO A CALDO CON EMULSIONE BITUMINOSO. PEZZATURA 0/6 MM.

Il materiale oggetto di fornitura dovrà essere fornito franco magazzino comunale entro 7 giorni dai singoli ordinativi.

Referente: Patrizia Teruzzi – Ufficio Lavori Pubblici - telefono 030 9387260 - [ufftecnico@comune.manerbio.bs.it](mailto:ufftecnico@comune.manerbio.bs.it)  
Orari di apertura al pubblico: tutte le mattine, giovedì escluso, ore 8.45 / 12.45  
Martedì 14.30 / 16.30 - giovedì 14.30 / 16.00



AREA TECNICA  
Lavori pubblici

Piazza Cesare Battisti 1  
25025 Manerbio (BS)  
Tel. 030 938700  
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

[www.comune.manerbio.bs.it](http://www.comune.manerbio.bs.it)  
[protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it)  
[protocollo@comune.manerbio.bs.it](mailto:protocollo@comune.manerbio.bs.it)

L'offerta deve essere formulata tenendo conto che sono compresi tutti i rilievi, la consegna, le spese di trasferta ed il rilascio della relativa documentazione.

**SCADENZA FISSATA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** le offerte dovranno pervenire unicamente tramite la piattaforma SinTel entro le ore 12 del giorno 08/05/2018.

**APERTURA DELLE OFFERTE:** 10/05/2018 ore 9,00 presso la sede del Comune di Manerbio, Piazza Cesare Battisti n. 1 a Manerbio.

L'importo dell'affidamento è di complessivi € 10.094,70, IVA esclusa, per il triennio 2018/2020, così suddivisi:

- per l'anno 2018 per € 3.537,50 iva esclusa;
- per l'anno 2019 per € 3.278,60 iva esclusa;
- per l'anno 2020 per € 3.278,60 iva esclusa.

L'offerta dovrà essere formulata sui prezzi posti a base di gara, in particolare:

- € 18 corrispondente al prezzo unitario per la fornitura di asfalto a freddo sfuso al quintale (€/ql).
- € 0,40 corrispondente al prezzo unitario per la fornitura di asfalto a freddo in sacchi al Kg (€/Kg).

Verranno attribuiti all'offerta economica massimo 100 punti, così ripartiti:

- punti 40 per l'offerta relativa al prezzo unitario per la fornitura di asfalto a freddo sfuso;
- punti 60 per l'offerta relativa per la fornitura di asfalto a freddo in sacchi.

I quantitativi di fornitura verranno stabiliti di volta in volta con singoli ordinativi nel limite dell'importo previsto per l'affidamento.

La procedura è esperita con il criterio dell'offerta a massimo ribasso, ai sensi, dell' art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

Si stabiliscono le seguenti condizioni:

- il termine di ricezione delle offerte è stabilito in 15 giorni;
- non sono ammesse offerte alla pari o in aumento;
- non si prevede l'esclusione automatica delle offerte anomale;
- le offerte verranno ritenute valide per 180 giorni.

Il corrispettivo dovuto al Concessionario sarà corrisposto dal Comune di Manerbio mediante bonifico bancario, sul conto corrente dedicato all'uopo segnalato, per le somme man mano fatturate a seguito delle prestazioni effettuate (termine di pagamento 30 giorni DF).

## 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Referente: Patrizia Teruzzi – Ufficio Lavori Pubblici - telefono 030 9387260 - [ufftecnico@comune.manerbio.bs.it](mailto:ufftecnico@comune.manerbio.bs.it)

Orari di apertura al pubblico: tutte le mattine, giovedì escluso, ore 8.45 / 12.45

Martedì 14.30 / 16.30 - giovedì 14.30 / 16.00



L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Ogni documento richiesto e relativo alla presente procedura deve essere presentato secondo la disciplina e le modalità di seguito riportate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana e conforme a quanto prescritto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione ogni documento elettronico inviato dal Concorrente in relazione alla presentazione dell'Offerta dovrà essere:

1. in formato elettronico con estensione pdf;
2. sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore dell'operatore economico concorrente con la firma digitale;
3. accompagnato da copia di valido documento di identità di ogni sottoscrittore - documento in corso di validità.

Resta – in ogni caso – di esclusiva competenza e responsabilità del Concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

### **3. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE**

**Nella busta della "DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- A) dichiarazione (ALLEGATO 1) relativa alle condizioni di ammissione con la quale il concorrente dichiara il possesso dei requisiti professionali e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, compresa la dichiarazione del conto dedicato;

**Nella busta della "OFFERTA ECONOMICA" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- A) offerta economica (ALLEGATO 2).

*Referente: Patrizia Teruzzi – Ufficio Lavori Pubblici - telefono 030 9387260 - [ufftecnico@comune.manerbio.bs.it](mailto:ufftecnico@comune.manerbio.bs.it)*

*Orari di apertura al pubblico: tutte le mattine, giovedì escluso, ore 8.45 / 12.45*

*Martedì 14.30 / 16.30 - giovedì 14.30 / 16.00*

#### 4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti precedenti o l'incompletezza sostanziale degli stessi, previsti al PUNTO 3, comporta l'esclusione dalla procedura.

Tutte le clausole sono da ritenersi assolutamente inderogabili. Pertanto l'inosservanza sostanziale delle loro prescrizioni darà luogo all'esclusione del concorrente dalla procedura.

#### 5. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura".

#### 6. DISPOSIZIONI FINALI

- 1) Responsabile del procedimento: Arch. Maria Vittoria Tisi.
- 2) Per ulteriori informazioni contattare il nr. 030/9387253.

#### *Trattamento dei dati personali e accesso agli atti*

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce la presente lettera di invito. Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dalla presente lettera di invito tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura". La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, D.Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante. Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordina alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Maria Vittoria Tisi

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi  
dell'articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii..



Referente: Patrizia Teruzzi – Ufficio Lavori Pubblici - telefono 030 9387260 - [ufftecnico@comune.manerbio.bs.it](mailto:ufftecnico@comune.manerbio.bs.it)

Orari di apertura al pubblico: tutte le mattine, giovedì escluso, ore 8.45 / 12.45

Martedì 14.30 / 16.30 - giovedì 14.30 / 16.00